

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ г.о. НАЛЬЧИК»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРОГИМНАЗИЯ №66/1»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА №58

от 09 сентября 2021 года

г.о. Нальчик

**«О создании родительского контроля
за организацией и качеством питания в МКОУ «Прогимназия №66/1»».**

На основании ФЗ «Об образовании в РФ» от 01.03.2020г. №47 ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37ФЗ от 20.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора в РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, в следующем составе:

Председатель комиссии:

- Альбердиева Р.Ю. – председатель родительского комитета, родитель.

Состав комиссии:

- Ворокова Е.Б. – зам. директора по УВР;

- Альборова Л.Б. – учитель-логопед;

- Борсова А.Р. – секретарь, родитель II младшей группы «Звездочка»;

- Шуева Л.Н. – родитель.

2. Комиссии родительского контроля осуществлять:

- контроль за исполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся;

- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;

- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;

- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, делать сообщения на общих родительских собраниях.

4. Утвердить план проведения мероприятий по родительскому контролю организацией горячего питания.

5. Афауновой Д.З. - ответственной за ведение сайта прогимназии, разместить выписку из данного приказа на официальном сайте прогимназии.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



О.Б. Акежева